

# KÄRNTEN SOLAR

Seit 2013 zählt Kärnten Solar mit über 50 MWp installierter Leistung zu Österreichs führenden Unternehmen in den Bereichen Photovoltaik, Speicher- und Notstromtechnik. Wir begleiten Betriebe und Haushalte von der Planung bis zur Umsetzung auf dem Weg zur eigenen Stromerzeugung – mit flexiblen Energielösungen für die Zukunft und zuverlässigen Systemen für den Ernstfall.

## Wir suchen GleichgeSONNtE im Bereich Office Management

(all genders) – Vollzeit | Dienort: Klagenfurt

### Deine Aufgaben

- Selbständige Abwicklung sämtlicher administrativer & organisatorischer Belange der Büroorganisation: Entgegennahme und Vermittlung von Telefonaten, Korrespondenz- und Terminkoordination, Bearbeitung Posteingang und -ausgang, Dienstreiseorganisation, administratives Fuhrparkmanagement
- Vorbereitung der Buchhaltung, Mahnwesen, Zahlungsverkehr
- Vorbereitung der Lohnverrechnung
- Bearbeitung von Kundenreklamationen
- Materialdisposition & Materialnachverfolgung
- Organisation von bzw. Unterstützung bei firmeninternen und externen Veranstaltungen

### Dein Profil

- bevorzugt mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- ausgeprägtes organisatorisches Geschick und schnelle Auffassungsgabe
- Zahlenaffinität & Zahlenverständnis
- Zuverlässigkeit, Flexibilität & lösungsorientierte Arbeitsweise
- eigenständige Arbeitsweise, Organisationstalent und Teamgeist
- Offenheit & Hands-On Mentalität
- Führerschein B – Bereitschaft zum Lenken von PKWs

### Wir bieten

- Sinnstiftende Tätigkeit in einem abwechslungsreichen Arbeitsumfeld
- ein einzigartiges Team, das sich unterstützt & gemeinsam Erfolge feiert – inkl. Wertschätzung & Spaß
- die Chance, wegweisende Zukunftsprojekte innerhalb Österreichs mitzugestalten
- spannende Entwicklungs- und Gestaltungsmöglichkeiten
- eine legendäre Weihnachtsfeier & Teamevents

Für diese Position bieten wir ein monatliches Bruttogehalt von 3.000 Euro auf Vollzeitbasis (38,5h/Wo) mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach persönlicher Qualifikation und Berufserfahrung.

Bewerbungsschluss  
Mo, 16. Juni 2025

**Schick uns deine Bewerbung  
mit Bild bis 16. Juni 2025  
per E-Mail an**

Kärnten Solar  
SAM Planung & Service GmbH  
z.H. GF Christian Garz  
Villacher Straße 222  
9020 Klagenfurt a. W.  
office@kaernten-solar.at